

АНО ВО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
ИНСТИТУТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор И.А. Загайнов  
И.А. Загайнов 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности 31.02.01 Лечебное дело

г. Йошкар-Ола, 2022 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ  
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ  
РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514.

## **Краткая аннотация рабочей программы воспитания по специальности 31.02.01 Лечебное дело**

Рабочая программа воспитания по специальности 31.02.01 Лечебное дело (далее Программа), разработана на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;

- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514.;

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 29.09.1998 № 94-З «О государственной молодежной политике в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 04.08.2017 № 41-З «О регулировании отдельных отношений в сфере профилактики правонарушений в Республике Марий Эл»;

Закон Республики Марий Эл от 10.05.2011 № 18-З «О регулировании отдельных отношений в области защиты прав и законных интересов детей»;

Закон Республики Марий Эл от 07.05.2010 № 15-З «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл»;

Указ Главы Республики Марий Эл от 08.05.2015 №113 «Об утверждении Концепции государственной национальной политики Республики Марий Эл»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.10.2016 № 440 Об утверждении государственной программы Республики Марий Эл «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе» на 2016-2025 годы»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 22.02.2017 № 84 (ред. от 31.12.2019) О государственной программе Республики Марий Эл "Профилактика правонарушений на территории Республики Марий Эл на 2017 - 2025 годы";

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 27 июля 2020 г. № 290 Об утверждении региональной программы «Активное долголетие в Республике Марий Эл на 2020-2024 годы»;

Постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (ред. от 19.04.2021) «О государственной программе Республики Марий Эл "Развитие образования" на 2013 - 2025 годы»;

Приказ Министерства социального развития Республики Марий Эл от 17 мая 2019 г. № 171 "Об утверждении порядка взаимодействия Министерства социального развития Республики Марий Эл и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями";

Межведомственная программа «Развитие добровольчества (волонтерства) в республике Марий Эл на 2019-2024 годы».

Программа направлена на решение проблем гармоничного вхождения выпускников специальности 31.02.01 Лечебное дело в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Программа демонстрирует, каким образом преподаватели могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности. В центре Программы находится личностное развитие обучающихся в соответствии с ФГОС СПО, формирование у них системных знаний о будущей специальности, различных аспектах развития родного города, России и мира. Программа воспитания показывает систему работы с обучающимися в институте. Эта система должна содержать такие эффективные формы и методы, которые позволяют создать условия для воспитания достойного гражданина современного общества. Развитие системы воспитательной работы является не только желанием педагогического коллектива, но и объективной необходимостью.

Программа предусматривает организацию воспитательной работы по 4 основным направлениям: профессионально-личностное воспитание; гражданско-правовое и патриотическое воспитание; духовно-нравственное и культурно-эстетическое воспитание; воспитание здорового образа жизни и экологической культуры.

В Программе сформулирована цель воспитания, представлены виды воспитательной деятельности, формы, методы работы, технологии взаимодействия, условия и особенности реализации. Одним из результатов реализации Программы должно стать приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в современном обществе. Программа призвана обеспечить достижение обучающимися личностных результатов, указанных в ФГОС СПО:

- готовность к саморазвитию;
- мотивация к познанию и обучению;
- ценностные установки и социально-значимые качества личности;
- активное участие в социально-значимой деятельности.

Оценка результатов реализации Программы воспитания осуществляется по 2 направлениям: создание условий для воспитания обучающихся и эффективность проводимых мероприятий.

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 31.02.01 Лечебное дело
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Конституция Российской Федерации;</li> <li>– Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</li> <li>– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;</li> <li>– Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);</li> <li>– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по</li> </ul>

реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514.;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Профессиональный стандарт «Лечебное дело» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 47 -Н, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.08.2020 г., регистрационный № 59474)
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»;
- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;
- Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 №29-3 «Об образовании в Республике Марий Эл»;
- Закон Республики Марий Эл от 29.09.1998 № 94-3 «О государственной молодежной политике в Республике Марий Эл»;
- Закон Республики Марий Эл от 04.08.2017 № 41-3 «О регулировании отдельных отношений в сфере профилактики правонарушений в Республике Марий Эл»;
- Закон Республики Марий Эл от 10.05.2011 № 18-3 «О регулировании отдельных отношений в области защиты прав и законных интересов детей»;
- Закон Республики Марий Эл от 07.05.2010 № 15-3 «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл»;
- Указ Главы Республики Марий Эл от 08.05.2015 №113 «Об утверждении Концепции государственной национальной политики Республики Марий Эл»;
- Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.10.2016 № 440 Об утверждении государственной программы

	<p>Республики Марий Эл «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе» на 2016-2025 годы»;</p> <p>– Постановление Правительства Республики Марий Эл от 22.02.2017 № 84 (ред. от 31.12.2019) О государственной программе Республики Марий Эл "Профилактика правонарушений на территории Республики Марий Эл на 2017 - 2025 годы";</p> <p>– Постановление Правительства Республики Марий Эл от 27 июля 2020 г. № 290 Об утверждении региональной программы «Активное долголетие в Республике Марий Эл на 2020-2024 годы»;</p> <p>– Постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (ред. от 19.04.2021) «О государственной программе Республики Марий Эл "Развитие образования" на 2013 - 2025 годы»;</p> <p>– Приказ Министерства социального развития Республики Марий Эл от 17 мая 2019 г. № 171 "Об утверждении порядка взаимодействия Министерства социального развития Республики Марий Эл и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями";</p> <p>– Межведомственная программа «Развитие добровольчества (волонтерства) в республике Марий Эл на 2019-2024 годы».</p> <p>– Устав АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»;</p> <p>– Локальные акты института.</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	31.02.01 Лечебное дело на базе среднее общее образование – 3 года 10 месяцев,
Исполнители программы	Координацию деятельности по реализации Программы осуществляет ректор института, проректор по образовательной деятельности, специалист по воспитательной работе. Практическую работу осуществляет педагогический коллектив института, преподаватели, кураторы учебных групп, библиотекарь, руководители кружков, творческих объединений и студий, спортивных секций, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций – работодателей.

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в

ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b></p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся	ЛР 9



ситуациях	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 14
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 15
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 16
Соблюдающий нормы медицинской этики, морали, права и профессионального общения	ЛР 17

**Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы**

<b>Наименование профессионального модуля учебной дисциплины</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
ОГСЭ. 01 Основы философии	ЛР 1-9, 11-15
ОГСЭ. 02 История	ЛР 1, 2,4-9
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 1-6, 8-10,12
ОГСЭ. 04 Физическая культура	ЛР 5,7, 11,13, 14,15
ОГСЭ.05.Психология общения	ЛР 12,14,17
ЕН.01 Математика	ЛР 4
ЕН.02 Информатика	ЛР 4
ОП.01. Здоровый человек и его окружение	ЛР 2-4,6-10,12-15,17
ОП.02. Психология	ЛР 1-10,14,17
ОП.03. Анатомия и физиология человека	ЛР 7-10
ОП.04. Фармакология	ЛР 9
ОП.05. Генетика человека с основами медицинской генетики	ЛР 9,10
ОП.06. Гигиена и экология человека	ЛР 2,4,7-10,12
ОП.07. Основы латинского языка с медицинской терминологией	ЛР 8
ОП.09. Основы микробиологии и иммунологии	ЛР 8,9
ОП. 10. Безопасность жизнедеятельности	ЛР 1-12, 14-15
ОП. 11. Патологическая анатомия и патологическая физиология	ЛР 7-10
ОП.12. Профессиональная этика и этикет	ЛР 2-5, 7-9,11,12,14,15,17
ОП.13. Основы эргономики и безопасного перемещения пациента	ЛР 1-12, 14-15
ОП.14. Основы медицинской психологии	ЛР 1-10,14,17
ПМ.01 Диагностическая деятельность	ЛР 4,6,8,9,12-17
ПМ.02 Лечебная деятельность	ЛР 4,6,8,9,12-17
ПМ.03. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	ЛР 4,6,8,9,12-17
ПМ.04 Профилактическая деятельность	ЛР 4,6-10,12-17
ПМ.05. Медико-социальная деятельность	ЛР 4,6,8,9,12-17
ПМ.06.Организационно-аналитическая деятельность	ЛР 4,6,8,9,12-14,16,17
ПМ.07. Выполнение работ по профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными"	ЛР 1,2,4-10,13,14,17

## РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой и осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально-личностное развитие обучающихся, формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Индикаторы	Качества личности
Гражданственность и патриотизм - отношение к своей стране	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отношение к малой родине</li> <li>- чувство долга</li> <li>- правовая культура</li> <li>- сформированность гражданской позиции; - участие в волонтерском движении;</li> <li>- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;</li> </ul>
Толерантность, проявление терпимости к другим народам и конфессиям	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способность к состраданию и доброта</li> <li>- терпимость и доброжелательность</li> <li>- готовность оказать помощь</li> <li>- стремление к миру и добрососедству</li> <li>- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;</li> <li>- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;</li> </ul>
Уважение к труду - сознательное отношение к труду, проявление трудовой активности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- добросовестность и ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация интереса к будущей профессии</li> <li>- участие в исследовательской и проектной работе;</li> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</li> </ul>

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, эффективности реализации рабочей программы воспитания и оценка результативности воспитательной работы отражены в таблице 1. Оценка результативности воспитательной работы.

Таблица 1. Оценка результативности воспитательной работы

№ п/п	Показатели качества и эффективности реализации программы	Единица измерения	Значение показателя учебной группы			
			на 1 курсе	на 2 курсе	на 3 курсе	на 4 курсе
1.	<b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>					
1.1.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне области, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.2.	Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа, в которых участвовали обучающиеся учебной группы	ед.				
1.3.	Количество творческих объединений в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.4.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих объединениях от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.5.	Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций и т.п. в колледже, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся	ед.				
1.6.	Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.7.	Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной или др. комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.8.	Доля обучающихся, принявших участие в анкетировании по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
1.9.	Доля родителей (законных представителей) обучающихся, оценивших на «хорошо» и «отлично» удовлетворенность условиями образовательного процесса, от общей численности родителей обучающихся в учебной группе	%				
1.10.	Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы	%				
2.	<b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенных воспитательных мероприятий для профессионально-личностного развития</b>					

обучающихся						
2.1.	Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.2.	Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)	1,0-5,0 балл				
2.3.	Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.4.	Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы	чел.				
2.5.	Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе	чел.				
2.6.	Доля обучающихся, получивших оценку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.7.	Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-			
2.8.	Доля обучающихся, получивших призовые места на чемпионатах WSR, от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.9.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.10.	Доля обучающихся, сдавших ДЭ на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе	%	-	-		
2.11.	Количество обучающихся в учебной группе, получивших в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»	чел.	-	-		
2.12.	Доля обучающихся, получивших дипломы, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе	%				
2.13.	Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в	%				

	учебной группе					
2.14.	Доля положительных отзывов работодателей по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов работодателей в учебной группе	%				
2.15.	Доля положительных отзывов родителей (законных представителей) обучающихся учебной группы по результатам проведенных воспитательных мероприятий от общего количества отзывов родителей учебной группы	%				
2.16.	Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля	чел.				
2.17.	Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе	чел.				
2.18.	Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год	ед.				
2.19.	Количество обучающихся, получивших травмы при проведении воспитательных мероприятий	чел.				

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Рабочая программа воспитания по специальности 31.02.01 Лечебное дело:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции ООН о правах ребенка;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р;
- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федерального Закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями на 31.07.2020);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федерального закона 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 514;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 29.12.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.03.2021);
- Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;
- Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 06.04.2018 № ПР-580, п.1а;
- Перечня поручений Президента Российской Федерации от 29.12.2016 № ПР-2582, п.2б;
- Распоряжения Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 № 207-р об утверждении Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 01.02.21 №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта

«Образование»;

- Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 24.01.2020 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

-Закон Республики Марий Эл от 01.08.2013 №29-З «Об образовании в Республике Марий Эл»;

-Закон Республики Марий Эл от 29.09.1998 № 94-З «О государственной молодежной политике в Республике Марий Эл»;

-Закон Республики Марий Эл от 04.08.2017 № 41-З «О регулировании отдельных отношений в сфере профилактики правонарушений в Республике Марий Эл»;

-Закон Республики Марий Эл от 10.05.2011 № 18-З «О регулировании отдельных отношений в области защиты прав и законных интересов детей»;

-Закон Республики Марий Эл от 07.05.2010 № 15-З «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл»;

-Указ Главы Республики Марий Эл от 08.05.2015 №113 «Об утверждении Концепции государственной национальной политики Республики Марий Эл»;

-Постановление Правительства Республики Марий Эл от 10.10.2016 № 440 Об утверждении государственной программы Республики Марий Эл «Патриотическое воспитание граждан и допризывная подготовка молодежи к военной службе» на 2016-2025 годы»;

-Постановление Правительства Республики Марий Эл от 22.02.2017 № 84 (ред. от 31.12.2019) О государственной программе Республики Марий Эл "Профилактика правонарушений на территории Республики Марий Эл на 2017 - 2025 годы";

-Постановление Правительства Республики Марий Эл от 27 июля 2020 г. № 290 Об утверждении региональной программы «Активное долголетие в Республике Марий Эл на 2020-2024 годы»;

-Постановление Правительства Республики Марий Эл от 30 ноября 2012 г. № 452 (ред. от 19.04.2021) «О государственной программе Республики Марий Эл "Развитие образования" на 2013 - 2025 годы»;

-Приказ Министерства социального развития Республики Марий Эл от 17 мая 2019 г. № 171 "Об утверждении порядка взаимодействия Министерства социального развития Республики Марий Эл и подведомственных ему государственных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями";

-Межведомственная программа «Развитие добровольчества (волонтерства) в республике Марий Эл на 2019-2024 годы».



### 3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания институт укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим ректора колледжа, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы, проректора по образовательной деятельности, специалиста по воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, кураторов групп, преподавателей. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Ректор колледжа	1	Несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации
Проректор по образовательной деятельности	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Педагог-организатор	1	Координация деятельности по реализации Программы воспитания
Заведующий отделением	1	Осуществление мотивации, организации, контроля и координации воспитательной работой
Преподаватель	41	Реализация воспитательной составляющей (дескрипторов) на учебном занятии
Куратор учебной группы	4	Осуществление воспитательной, диагностической, адаптационно-социализирующей, информационно-мотивационной, консультационной функции
Педагог-организатор ОБЖ	1	Осуществление воспитательной, диагностической и информационно-мотивационной функции.

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники института, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе воспитания мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы институт располагает следующими ресурсами: библиотеки с выходом в Интернет, актовый зал, спортивные залы со спортивным оборудованием, тренажёрный зал, специальные помещения для работы кружков, секций, клубов, с необходимым для занятий материально-техническим обеспечением (оборудование, инвентарь и т.п.).

Наименования	Кол-во единиц	Основные требования
--------------	---------------	---------------------

Лаборатории/мастерские	10	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Кабинеты, используемые для учебной деятельности	20	Проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся и соответствующим действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	1	Обеспечение учебного и воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания: научно-исследовательская работа. Обеспечение доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио- и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся
Актовый зал	1	Проведение культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которого обеспечивает качественное воспроизведение фонограмм, звука, видеоизображений, а также световое оформление мероприятия; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений; для работы органов студенческого самоуправления.
Спортивный зал	3	Систематическое проведение занятий физической культурой и спортом, проведения секционных спортивных занятий, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях; выполнения нормативов комплекса ГТО; - наличие эффективной системы вентиляции; - обеспечение пожарной безопасности

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормальная освещенность;</li> <li>- соответствие площади и высоты помещения действующим инженерным нормативам;</li> <li>- соблюдение температурного режима, уровня влажности и шумового загрязнения;</li> <li>- наличие инвентаря и помещений для его хранения.</li> </ul>
Кабинет педагога-организатора	1	Для работы психолого-педагогических и социологических служб

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, проекторы, МФУ и др.).

## **РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по образовательной программе среднего профессионального образования  
по специальности **31.02.01 Лечебное дело**

на период 2022-2026 г.

г. Йошкар-Ола 2022 год

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

**Российской Федерации**, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

**субъектов Российской Федерации** (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля <sup>1</sup>
------	--	--	------------------	---------------	---------	----------------------------------

<sup>1</sup> Наименование модулей заимствовано из проекта Примерной рабочей программы воспитания, предназначенной для разработки профессиональными образовательными организациями по ссылке: <https://институтвоспитания.рф/программу-воспитания/programma-vozpitanija-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsiy/>

<b>СЕНТЯБРЬ</b>					
<b>1</b>	<b>День знаний<sup>2</sup></b> Торжественное мероприятие, вручение студенческих билетов, знакомство и встреча с кураторами		Актовый зал, аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	
<b>3</b>	<b>День окончания Второй мировой войны</b> Проведение общей лекции со студентами		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	
<b>3</b>	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b> Приглашение специалистов и представителей профессий для направления «Правоохранительная деятельность», «Защита в чрезвычайных ситуациях»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	
<b>8</b>	<b>Международный день распространения грамотности</b> Проведение диктанта для самопроверки грамотности студентов.		Аудитории по русскому языку	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, педагог по русскому языку заместитель директора по	«Кураторство и поддержка»

<sup>2</sup> В примерном календарном плане указаны государственные праздники Российской Федерации. В него также должны быть включены ключевые даты, которые значимы на уровне субъекта Российской Федерации, а также для отраслей, под нужды которых осуществляется подготовка кадров в образовательной организации.

				организационным и воспитательным вопросам.	
9	<b>Международный день студенческого спорта</b> Спортивный турнир между группами		Спортивный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя физкультуры, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	«Учебное занятие»
17	<b>Всероссийская акция «Вместе, всей семьёй»</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	
19	<b>Посвящение в студенты</b> Организация и проведение студенческого квеста		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.	«Студенческое самоуправление» «Профессиональный выбор»
20	<b>Введение в профессию (специальность)</b> Приглашение представителей профессии		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, представители профессии, заместитель директора по	«Профессиональный выбор»

				организационным и воспитательным вопросам.		
21	<b>День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, представители профессии, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
25-29	<b>Неделя безопасности дорожного движения</b> Проведение кураторских часов на тему «Безопасность на дороге»		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
27	<b>Всемирный день туризма</b> Спортивный турнир между группами		Спортивный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Тематический классный час 1 сентября</b> <b>Правила поведения обучающихся колледжа; права и обязанности обучающихся</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель		



				директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ОКТАБРЬ</b>						
<b>1</b>	<b>Международный день пожилых людей</b>  Поздравление сотрудников пожилого возраста		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>4</b>	<b>Всероссийский открытый урок ОБЖ (приуроченный ко дню гражданской обороны Российской Федерации)</b> Проведение общего классного часа для студентов		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, преподаватель ОБЖ, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>5</b>	<b>День Учителя</b> День дублёра, поздравление преподавателей		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп,		«Ключевые дела ПОО»

				педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>10</b>	<b>Всемирный День хосписов и паллиативной помощи</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора, курирующий воспитание заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		«Кураторство и поддержка»
<b>15</b>	<b>Всемирный день математики</b> Проведение математической викторины		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, педагог по математике, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>25</b>	<b>Международный день школьных библиотек</b>		Библиотека колледжа	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>30</b>	<b>День памяти жертв политических репрессий</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор,		

				заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему «Толерантность»</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>НОЯБРЬ</b>						
<b>4</b>	<b>День народного единства</b> Конкурс стенгазет		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>8</b>	<b>День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор,		

	<b>Международный день КВН (60 лет международному союзу КВН)</b>			заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>11</b>	<b>200 лет со дня рождения Ф.М. Достоевского Лекция о биографии и жизни писателя</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>15</b>	<b>Всероссийский день призывника Организация встречи с представителями Военкомата</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам		
<b>16</b>	<b>Международный день толерантности Фотоконкурс</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>19</b>	<b>310 лет со дня рождения М.В.Ломоносова</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по		

				организационным и воспитательным вопросам		
20	День начала Нюрнбергского процесса		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам		
22	День словаря  220 лет со дня рождения В.И.Даля		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
28	День матери Поэтический конкурс		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	Кураторский час на тему «Ответственность за правонарушения»		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и		

				воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
<b>1</b>	<b>День борьбы с СПИД</b> Организация встречи с медиком , общая лекция		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, медик , заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		«Молодежные общественные объединения»
<b>3</b>	<b>Международный день инвалидов</b> Конкурс стенгазет «Мы вместе»		Учебная аудиторию	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>3</b>	<b>День неизвестного солдата</b> <b>Урок, посвященный дню памяти</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, медик		
<b>5</b>	<b>День добровольца (волонтёра)</b> Сбор волонтеров, круглый стол		Конференц зал	Заместитель директора по образовательной		

				деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>9</b>	<b>День Героев Отечества</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>10</b>	<b>200 лет со дня рождения Н.А.Некрасова</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>12</b>	<b>День Конституции Российской Федерации</b> Проведение кураторских часов		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>27</b>	<b>День спасателя</b>		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		

	<b>Кураторский час на тему:</b> «Вредные привычки и как с ними бороться»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ЯНВАРЬ</b>						
<b>1</b>	<b>Новый год</b> Новогодняя конкурсная программа		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>6</b>	150 лет со дня рождения А.Н.Скрябина		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и		



				воспитательным вопросам.		
25	<b>«Татьянин день» (праздник студентов)</b> Проведение студенческого квеста		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
27	<b>День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
27	<b>День снятия блокады Ленинграда</b> Проведение урока, посвященного памяти погибших		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему:</b> «Мы разные – в этом наше богатство, мы вместе – в этом наша сила»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		

	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ФЕВРАЛЬ</b>						
<b>2</b>	<b>День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>8</b>	<b>День русской науки</b> Защита проектов и докладов, проведение тренингов		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, педагоги, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>13</b>	<b>Лыжня России</b> Участие студентов в спортивном мероприятии		Корта	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя физкультуры, заместитель директора по организационным и		

				воспитательным вопросам.		
15	<b>День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества</b>		Актный зал	Заместитель директора, курирующий воспитание заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
21	<b>Международный день родного языка</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора, курирующий воспитание заместитель директора по учебно-производственной работе, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
23	<b>День защитников Отечества</b> Праздничный концерт		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему:</b> «День защитников Отечества»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и</b>		Учебная	Заместитель директора по		

	<b>студенческого совета</b>		аудитория	образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>МАРТ</b>						
<b>8</b>	<b>Международный женский день</b> Праздничный концерт		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>14-20</b>	<b>Неделя математики</b> Проведение математической викторины.		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учитель математики, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>18</b>	<b>День воссоединения Крыма с Россией</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		

24	<b>Всемирный день борьбы с туберкулезом</b> Приглашение представителя профессии		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
27	<b>День театра</b> Посещение театра со студентами		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
31	<b>140 лет со дня рождения К.И. Чуковского</b>		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему:</b> «Международный женский день»		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной		

				деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>АПРЕЛЬ</b>						
<b>12</b>	<b>День космонавтики</b> Возложение цветов к памятнику Ю.А. Гагарина Просмотр фильма «Гагарин. Первый в космосе»		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, организационным и воспитательным вопросам.		
<b>19</b>	<b>День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны (день принятия Указа Президиума Верховного Совета ССР №39 «О мерах наказания для немецко-фашистских злодеев, виновных в убийствах и истязательствах советского гражданского населения и пленных красноармейцев, для шпионов, изменников родины из числа советских граждан и для их пособников»)</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему:</b> «День космонавтики »		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной		

				деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>МАЙ</b>						
<b>1</b>	<b>Праздник весны и труда</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>9</b>	<b>День Победы</b> Военно –патриотические мероприятия: -урок памяти -просмотр военно-патриотического фильма -приглашение ветеранов ВОВ <b>Международная акция «Георгиевская ленточка»</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		

	<b>Международная акция «Диктант победы»</b>					
<b>15</b>	<b>Международный день семьи</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>18</b>	<b>Международный день музеев</b> Посещение музея со студентами		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>19</b>	<b>День детских общественных организаций России</b>  <b>100-летие Всесоюзной пионерской организации</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>24</b>	<b>День славянской письменности и культуры</b>		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		



<b>26</b>	<b>День российского предпринимательства</b> Игра «Юный предприниматель»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Кураторский час на тему:</b> «Безопасная организация дорожного движения»		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ИЮНЬ</b>						
<b>1</b>	<b>Международный день защиты детей</b> Посещение мастер – классов		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>5</b>	<b>День эколога</b>		Учебные аудитории	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп,		

				педагог-организатор		
<b>6</b>	<b>День русского языка</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>9</b>	<b>350 лет со дня рождения Петра I</b>		Лекционная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>12</b>	<b>День России</b> Фотоконкурс «Моя малая родина» Всероссийская акция «Мы-граждане России!»		Актальный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>22</b>	<b>День памяти и скорби</b> Участие студентов в акции «Свеча памяти»		Актальный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>27</b>	<b>День молодежи</b> Посещение городского мероприятия «Фестиваль красок»		Актальный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
	<b>Кураторский час на тему «День памяти и скорби»</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп,		

				педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>ИЮЛЬ</b>						
<b>5</b>	<b>Вручение дипломов</b>		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>8</b>	<b>День семьи, любви и верности</b>		Актовый зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
	<b>Кураторский час на тему «: «Правила поведения в каникулярное время»</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
	<b>Собрание старост и студенческого совета</b>		Учебная аудитория	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>АВГУСТ</b>						
<b>14</b>	<b>День физкультурника</b>		Спортивный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп,		

				педагог-организатор, учителя по физкультуре, заместитель директора по организационным и воспитательным вопросам.		
<b>22</b>	<b>День Государственного Флага Российской Федерации</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>23</b>	<b>День воинской славы России (Курская битва, 1943)</b>		Актный зал	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		
<b>27</b>	<b>День российского кино</b>		Кинотеатр	Заместитель директора по образовательной деятельности, кураторы групп, педагог-организатор		